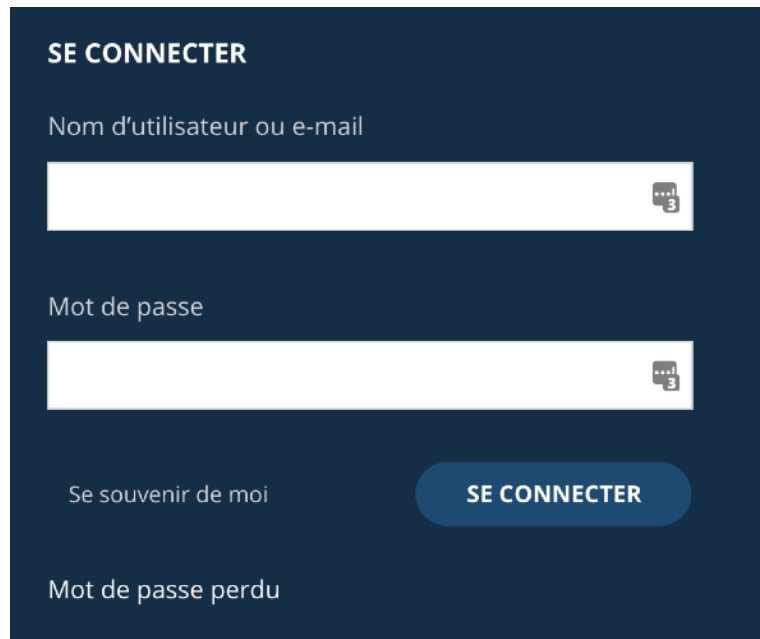


# Comment créer et intégrer un tableau dans une page ou un article ?

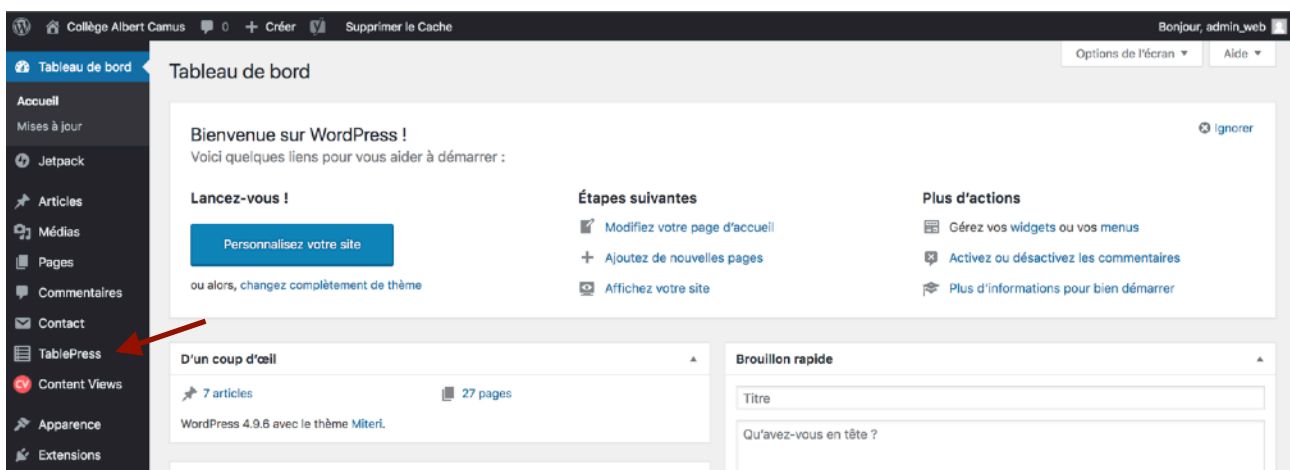
Afin de pouvoir créer et intégrer un tableau sur le site de l'établissement, veuillez suivre les étapes suivantes :

1. Connectez-vous en entrant vos identifiants dans la rubrique de connexion, située sur le bas des pages du site, puis en cliquant sur le bouton « Se connecter » :



The image shows a dark blue login form with the title "SE CONNECTER". It contains two input fields: "Nom d'utilisateur ou e-mail" and "Mot de passe", each with a "3" character strength indicator. Below the fields are a "Se souvenir de moi" checkbox and a "SE CONNECTER" button. A "Mot de passe perdu" link is located at the bottom left.

2. Vous arrivez donc sur l'interface d'administration du site, cliquez ensuite sur la rubrique « TablePress », situé sur le menu de gauche :



3. Cliquer ensuite sur l'onglet « Ajouter » pour créer un nouveau tableau :

The screenshot shows the TablePress interface with the 'Ajouter' button highlighted by a red arrow. The interface includes a navigation bar with 'Tous les tableaux', 'Ajouter', 'Importer', 'Exporter', 'Options', and 'A propos'. Below the navigation bar, there is a list of existing tables with columns for ID, Nom du tableau, Description, Auteur, and Dernière modification. The 'Ajouter' button is located at the top of the main content area.

4. Vous devez donner un titre et indiquer le nombre de lignes et de colonnes (modifiable par la suite) de votre tableau, la description n'est pas nécessaire. Cliquer ensuite sur « Ajouter un tableau » :

The screenshot shows the 'Ajouter un tableau' form with three steps annotated by red arrows and text:

- 1. Entrer le nom du tableau**: Points to the 'Nom du tableau:' input field.
- 2. Indiquer le nombre de lignes et de colonnes**: Points to the 'Nombre de lignes:' and 'Nombre de colonnes:' input fields.
- 3. Cliquer ici pour créer le tableau**: Points to the 'Ajouter un tableau' button.

5. Il ne vous reste plus qu'à rentrer les informations dans la partie « Contenu du tableau » :

The screenshot shows the 'Contenu du tableau' grid, which is a 5x5 table with columns labeled A, B, C, D, E and rows labeled 1, 2, 3, 4, 5. Each cell contains a small square icon, indicating that the user can click on the grid to enter data.

6. Vous pouvez si nécessaire supprimer des lignes et des colonnes, pour cela sélectionnez celles que vous souhaitez supprimer et cliquez sur le bouton correspondant dans la partie « Manipulation du tableau » :

**Contenu du tableau**

	A	B	C	D	E	
1						1
2						2
3						3
4						4
5						5

Cochez les lignes et colonnes que vous voulez supprimer

**Manipulation du tableau**

Insérer un lien Insérer une image Éditeur avancé Combiner des cellules: En une colonne (rowspan) En une ligne (colspan) ?

Lignes sélectionnées: Cacher Montrer Colonnes sélectionnées: Cacher Montrer

Lignes sélectionnées: Dupliquer Insérer Supprimer Colonnes sélectionnées: Dupliquer Insérer Supprimer

Ajouter 1 ligne(s) Ajouter Ajouter 1 colonne(s) Ajouter

7. Pour ajouter une ou plusieurs lignes ou colonnes, cliquer sur le bouton correspondant dans la rubrique « Manipulation du tableau » :

**Manipulation du tableau**

Insérer un lien Insérer une image Éditeur avancé Combiner des cellules: En une colonne (rowspan) En une ligne (colspan) ?

Lignes sélectionnées: Cacher Montrer Colonnes sélectionnées: Cacher Montrer

Lignes sélectionnées: Dupliquer Insérer Supprimer Colonnes sélectionnées: Dupliquer Insérer Supprimer

Ajouter 1 ligne(s) Ajouter Ajouter 1 colonne(s) Ajouter

8. Vous pouvez aussi choisir d'utiliser la première et la dernière ligne en tant qu'en-tête et pied de tableau en cochant les cases correspondantes dans la partie « Options du tableau » :

**Options du tableau**

Ligne d'en-tête du tableau:  La première ligne du tableau est l'en-tête.

Ligne de pied du tableau:  La dernière ligne du tableau est le pied.

Alternier les couleurs:  La couleur de fond des lignes consécutives devrait alterner.

Mise en surbrillance du survol d'une ligne:  Met en surbrillance la ligne que survole le pointeur de la souris en changeant sa couleur de fond.

Montrer le nom du tableau:  Montre le nom du tableau au dessus du tableau.

Montrer la description du tableau:  Montre la description du tableau au dessous du tableau.

Classes CSS Additionnelles: Vous pouvez entrer ici des classes CSS additionnelles pour compléter le style. Ce n'est PAS l'endroit pour entrer du code CSS personnalisé !

